



2020학년도 2학기

SMU Work Experience

참가 학생 안내문

# 01 Introduce

## 현장실습 안내

---

### 1. 프로그램 소개

본교 재학생들에게 다양한 기업 현장실습을 통해 산업현장을 경험할 수 있는 기회를 제공하고, 실무능력을 향상시키며 향후 실무 경험을 통한 경력형성 및 취업역량 증진을 도모하기 위함.

---

### 2. 프로그램 내용

**실습 기간** 2020년 9월 1일(화) ~ 12월 21일(월) (16주) (1일 8시간, 주 40시간)

**참여 대상** 4학기 이상 이수한 본교 재학생\_ 3학년 1학기부터 참여 가능

**신청 기간** 2020년 8월 11일(화) ~ 2020년 8월 21일(금)

**지원 사항** 실습생에게 월 40만원 (기업지원금이 있는 경우+a) / 실습 종료 후 일괄 지급  
(학교지원금 지급일은 학교 일정에 따라 상이할 수 있으며, 회사지원금은 기업 내 규에 따름)

**학점 인정** 학사에 관한 규정 제3조의2, 제36조 및 현장실습 이수 학점인정에 관한 세부사항에 의거, **전공선택 15학점 인정**.  
(다전공자의 경우에 한하여 제2전공 인정 가능(신청일 기준 전산에 반영되어 있어야 함), 연계/융합/심화전공 학점인정 불가)

1) 초과/휴학/유예/수료생 학점인정 불가

2) 기존 동 프로그램(해외 포함) 참여한 학생 학점 인정 불가

참여 기업 소개서 + 운영계획서 <https://bit.ly/2ZvvrZn>  
다운로드

# 02 EDUCATION

현장실습 사전교육

## 1. 사전교육 강연 개요

**교육 기간** 2020년 8월 13일(목) ~ 8월 31일(월)

**수강 방법** 유튜브 비공개 동영상으로 수강

-1번 이력서 및 자기소개서 강의 : 아래 URL을 통해 바로 수강 가능.

<https://youtu.be/Ww7qqWGWEGg>

-2번~4번 강의 : URL 개별 안내 \_ 문자, 이메일

**출석 방법** 수강 후 설문 제출(구글 폼)\_ <https://forms.gle/XzM8Wdtj1kCULBH27>

	강연 제목	진행 방법	시간	비고
1	이력서 및 자기소개서 작성법	YouTube	1h	8월 13일 목요일 OPEN
2	신입사원을 위한 직장 내 커뮤니케이션	YouTube	2h	8월 28일 금요일 OPEN
3	직장 내 성희롱 방지 교육 및 개인 정보 보호 교육	YouTube	2h	8월 28일 금요일 OPEN
4	신입사원을 위한 오피스툴 기본기	YouTube	2h	8월 28일 금요일 OPEN

# 03

## Matching

현장실습 매칭 세부 안내

**매칭 기간** 2020년 8월 14일(금) ~ 8월 26일(수)

**서류 지원** 매칭 기간 내에 지원한 기업으로부터 합격/불합격 개별 안내.

**면접 방법** 매칭 기간 내에 지원한 기업으로부터 면접 장소, 시간 등 개별 안내.

**2차 매칭** 1차 지원에서 탈락한 2차 매칭 희망자에 한하여  
[ohmyworkjob@naver.com](mailto:ohmyworkjob@naver.com) 으로 학과 이름, 매칭 희망 기업을 간단히 적어 발송.



# 04 Application

현장실습 신청 및 기타 안내

---

## 1. 지원 자격

- ✓ 4학기 이상 이수한 본교 재학생
- ✓ 개인 인턴 중이 아닌 학생(개인 인턴 학점인정 요청은 받아들이지 않음)
- ✓ 현재 미취업상태(과거 직장 고용경력은 무관)
- ✓ 성실한 실습 진행이 가능한 학생
- ✓ 본 공지의 내용을 정독하여 숙지한 학생

---

## 2. 접수 방법



\*\*반드시 붙임 입사지원서 작성 및 첨부

(중복지원 불가. 1번 지원 시 1개 기업에만 신청 가능, 1차 지원 기업 탈락 시 재 지원 가능)

바로가기 주소 \_ <https://smcareer.smu.ac.kr/main.asp>

# 04 Application

현장실습 신청 및 기타 안내

---

## 3. 학점 인정

➤ 실습 종료 후 해당 학생의 출석부 / 현장실습 주간 보고서 / 현장실습 종합 보고서 / 현장실습 수행 평가표 등을 평가하여 “현장실습” 전공선택 인정.

**\*\*2전공 학점인정을 받을 학생은 신청서에 관련 내용을 필히 기재 미기재 시 :**

**자동 1전공 인정, 2전공은 다전공일 경우 가능, 융합 불가능**

➤ 성적평가 : P(급제)/F(낙제)로 표시, 학점 수만 반영하며 평점 평균 산출에서 제외함.

➤ 중도해지자 성적처리

\_ 연수자 본인의 귀책 사유(결근, 지각 등)로 인한 해지의 경우 : "F" 처리

\_ 기업의 부당한 사유로 인한 해지의 경우 : 실습기업 재배치

---

## 4. 실습생 준수사항

1) 실습기업 근무조건을 성실하게 이행함.

2) 사전 직무 교육에 반드시 참가를 원칙으로 하며, 불참 시 실습 자격을 박탈함.

3) 공지사항을 숙지하지 않은 학생은 진행 시 불이익을 책임지지 않음.

4) 실습 서류는 매월 말 반드시 제출해야 함.

5) 학교 품위를 손상하지 않도록 최선을 다하여 실습에 임함.

6) 기업 합격 후 정당한 사유 없이 취소하는 경우 및 위의 사항들을 준수하지 않을 시 향후 현장실습지원센터 및 대학일자리본부 타 프로그램 참가에 불이익이 적용될 수 있음.

7) 실습을 완료 하여도 위의 사항들을 이행하지 않을 시 학점인정이 적용되지 않음.

(반드시 해당 사항 엄수)